

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE
DJELATNOSTI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU
GRADA HRVATSKE KOSTAJNICE

Evidencijski broj nabave
K 1/2018

Hrvatska Kostajnica, prosinac 2018. godine

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

- 1. Opći podaci**
- 2. Podaci o predmetu koncesije**
- 3. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**
 - 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta
 - 3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta
 - 3.3. Način dokazivanja odsutnosti razloga za isključenje
- 4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta – uvjeti sposobnosti**
 - 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalnih djelatnosti
 - 4.2. Ekonomska i financijska sposobnost
 - 4.3. Tehnička i stručna sposobnost
- 5. Podaci o ponudi**
 - 5.1. Način izrade i sadržaj ponude
 - 5.2. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave
 - 5.3. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene
 - 5.4. Način dostave ponude
 - 5.5. Način određivanja cijene ponude
 - 5.6. Kriterij za odabir ponude
 - 5.7. Jezik i pismo ponude
 - 5.8. Rok valjanosti ponude
- 6. Ostale odredbe**
 - 6.1. Odredbe o zajednici gospodarskih subjekata
 - 6.2. Zahtjev za objašnjenja i izmjenu dokumentacije
 - 6.3. Jamstva
 - 6.4. Naknada za koncesiju
 - 6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostavljanja ponuda i javno otvaranje
 - 6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju
 - 6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja
 - 6.8. Napomena vezana uz OIB
 - 6.9. Pravna zaštita
 - 6.10. Bitni uvjeti ugovora
 - 6.11. Rok mirovanja i uvid u ponude
 - 6.12. Uputa o pravnom lijeku
- 7. Prilozi**

UPUTE PONUDITELJIMA

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište davatelja koncesije, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, te adresa elektroničke pošte:

Davatelj koncesije: GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA (u daljnjem tekst: davatelj koncesije)

Sjedište Davatelja koncesije: Hrvatska Kostajnica, Trg N.Š.Zrinskog 1

OIB Davatelja koncesije: **06208368082**

Broj telefona Davatelja koncesije: **044 551-557**

Broj telefaksa Davatelja koncesije: **044 551-542**

Internetska adresa Davatelja koncesije: **[http:// hrvatska-kostajnica.hr](http://hrvatska-kostajnica.hr)**

Adresa elektroničke pošte Davatelja koncesije: grad-hrvatska-kostajnica@sk.htnet.hr

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju i razmjenu podataka s gospodarskim subjektima Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Davatelja koncesije i zainteresiranih gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom, telefaksom ili elektroničkim putem na adresi/telefaksu/elektroničkoj pošti navedenima u ovoj dokumentaciji

1.2

Ime i prezime osobe(a) za opći dio dokumentacije: **Petar Samardžija, dipl.iur.**

Adresa: **Grad Hrvatska Kostajnica, Trg N.Š.Zrinskog 1**

Broj(evi) telefona: **044 551-557**

Broj(evi) telefaksa: **044 551-542**

Adresa(e) elektroničke pošte: tajnik@hrvatska-kostajnica.hr

Ime i prezime osobe(a) za tehnički dio dokumentacije: Zoran Stunković

1.2. Evidencijski broj koncesije: **K 01/2018.**

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je davatelj koncesije u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16)

1.4. Vrsta koncesije :

Koncesija za javne usluge procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000,00 EUR (bez PDV-a).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave za razdoblje od 5 godina je: 150.000,00 kn.

1.6. Vrsta ugovora o koncesiji:

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovori o davanju koncesije nad obavljanjem dimnjačarskih poslova.

1.7. Jezik postupka: hrvatski

1.8. Kriteriji odabira ponude: najviša ponuđena naknada za koncesiju

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Opis predmeta koncesije:

Predmet koncesije je: **komunalna djelatnost obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice.**

2.2. Priroda i opseg djelatnosti koncesije:

Koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti usluge obavljanja dimnjačarskih poslova što podrazumijeva:

- kontrolu i čišćenje dimnjaka,
- kontrolu i čišćenje ventilacija,
- kontrolu prohodnosti dimnjaka,
- probijanje (odčepljivanje) dimnjaka,
- čišćenje priključnih dimovodnih cijevi,
- kontrolu priključka trošila,
- čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje na kruto gorivo (osim kalijevih peći),
- čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje na tekuće gorivo,
- čišćenje plinskih kotlova za centralno grijanje,
- kontrolu povrata dimnih plinova u prostoriju, kod plinskih trošila,
- pregled dimnjaka i izdavanje nalaza za kompletiranje dokumentacije za uporabnu dozvolu objekta,
- nadzor prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata,
- reatestiranje postojećeg stanja dimnjaka i izdavanje dokumentacije (elaborata) o ispravnosti,
- mjerenje i analiza dimnih plinova i izdavanje nalaza,
- snimanje dimovodnog kanala iznutra specijalnim optičkim instrumentom.

Pored ovih poslova obavljat će se i drugi poslovi u okviru dimnjačarske djelatnosti, a u svrhu poduzimanja mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile uslijed neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

2.2. Uvjeti podugovaranja:

Koncesionar ne može dati koncesiju u podkoncesiju.

2.3. Troškovnik

Troškovnik **u obliku Word tablice** poseban dokument dostupan je za preuzimanje. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta.

Troškovnik nije potrebno dodatno potpisivati i ovjeravati pečatom ponuditelja.

2.4. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta koncesije naznačene su u Troškovniku.

2.5. Mjesto izvršenja koncesije:

Područje Grada Hrvatske Kostajnice.

2.6. Rok početka pružanja usluge

Koncesionar je dužan započeti sa obavljanjem usluge koja je predmet koncesije nakon izvršnosti odluke o davanju koncesije.

2.7. Rok trajanja koncesije: pet (5) godina od dana potpisa ugovora o koncesiji.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Nekažnjavanje

Davatelj koncesije **je obvezan** isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako utvrdi da:

1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske **pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. i članka 254. stavka 1. ovoga Zakona može javnom davatelju koncesije dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera iz stavka 1. ovoga članka gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz stavka 1. ovoga članka do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ovoga Zakona iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Davatelj koncesije će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.:

- **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Davatelj koncesije može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, radi provjere gore navedenih okolnosti, Davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ili
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije pod a) ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u ovoj točki.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Davatelj koncesije će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze **plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni davatelj koncesije neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi Davatelj koncesije će prihvatiti **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Davatelj koncesije isključit će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- 1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak**, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- 2. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica** pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C ovoga poglavlja, ili
- 3. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog davatelj koncesije**, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

3.3. Način dokazivanja odsutnosti razloga za isključenje

Davatelj koncesije će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od **10 dana** dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

1. **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra** ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi
2. **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi** poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi.
3. **izvadak iz sudskog registra** ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. a) ove Dokumentacije o nabavi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni **moгу biti zamijenjeni izjavom** pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odbit će se ponuda ponuditelju koji podnio najpovoljniju ponudu, a ne dostavi ažurne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete. U tom slučaju će davatelj koncesije pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Ponuditelji su dužni dostaviti sljedeće dokaze sposobnosti:

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1. Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se **Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Financijska sposobnost

Dokument izdan od bankarskih i drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Minimalna razina financijske sposobnosti: ponuditelj mora dokazati da nije bio u blokadi poslovnog računa više od 15 dana u posljednjih šest mjeseci.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti sljedeće dokumente i zadovoljiti minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti.

Koncesionar mora zapošljavati najmanje jednog dimnjačara - majstora.

U tu svrhu, koncesionar, fizička osoba koja gospodarsku djelatnost koja je predmet koncesije obavlja sukladno članku 6. stavku 1. točki 2. Zakona o obrtu, dostaviti će dokaz da ima ili da raspolaže sa radnikom koji ima položen majstorski ispit, i to dokaz o položenom stručnom ispitu za obavljanje dimnjačarskih poslova (rješenje o položenom majstorskom ispitu) za najmanje jednog djelatnika kojim ponuditelj raspolaže, kao i preslik ugovora o radu ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO za istog, dok pravna osoba koja obavlja obrt koji je predmet koncesije sukladno članku 2. stavku 2. Zakona o obrtu, dostaviti će sukladno članku 41. Zakona o obrtu rješenje mjesno nadležnog ureda državne uprave u županiji daje udovoljeno svim uvjetima iz istog članka stavka 1. i 2. Zakona o obrtu.

S obzirom da ne postoje propisani radni standardi, propisani načini i uvjeti rada, zakonom propisana standardna oprema, alati, pomoćni alati i uređaji za obavljanje dimnjačarskih poslova, pa čak niti odora, davatelj koncesije će od koncesionara u tu svrhu tražiti potpun popis opreme kojom raspolaže za uredno izvršenje ugovora o koncesiji, odnosno minimalno mora posjedovati: 1 (jednu) garnituru dimnjačarskog alata, 1 (jedan) analizator dimnih plinova, uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka, detektor ugljičnog monoksida.

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja se može, ako je potrebno, osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. U ovom slučaju zajednica ponuditelja mora dokazati davatelju koncesije da će imati na raspolaganju nužne resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, primjerice dostavljanjem ugovora kojim se ti gospodarski subjekti obvezuju staviti na raspolaganje svoje resurse cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

Zajednica ponuditelja je dužna davatelju koncesije dostaviti akt kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice.

Članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaraju za provedbu ugovora o koncesiji,

Gospodarski subjekt može se u postupku davanje koncesije radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Davatelju koncesije da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Davatelj koncesije obvezan je provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Davatelj koncesije će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta. Pod istim uvjetima, gore navedenim, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Davatelj koncesije će prije donošenja odluke o ovom postupku nabave od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku od 10 dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Način izrade i sadržaj ponude

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te Zakona o koncesijama, Zakona o javnoj nabavi i podzakonskih propisa pri čemu ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

5.1.1. Način izrade ponude:

Gospodarski subjekti moraju kreirati ponudu sa sadržajem kako slijedi:

Ponude se podnose na obrascu ponude.

Uz obrazac ponude, istoj je potrebno priložiti sve tražene izjave, jamstva i dokaze o sposobnosti ponuditelja iz dokumentacije o nabavi i objavljene obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Ponuda mora biti uvezana u nedjeljivu cjelinu da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje-listova. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice /ukupan broj stranica ponude ili obrnuto/.

Ponuda se predaje samo u 1 primjerku (izvornik).

Ponuda se popunjava neizbrisivom tintom. Ispravci moraju biti vidljivi uz navod datuma, te potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja. Nuđenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Dostava alternativnih ponuda nije dopuštena.

Ponude se dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuđeni godišnji iznos naknade za koncesiju mora biti izražen brojkama i slovima u kunama, a ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen brojkama. Ponuđeni godišnji iznos naknade za koncesiju je nepromjenjiv za čitavo razdoblje trajanja koncesije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Ako zbog izmjene ili dopune ponude proiziđe nova ukupna cijena, ona se također mora navesti. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda. Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude. Propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.1.2. Ponuda sadrži:

1. Uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave koji uključuje ponudbeni listi i popis priloženih dokumenata ponude te ostalih pripadajućih podataka;
2. Dokaz da ne postoje razlozi isključenja,
3. Dokaz da o pravnoj i poslovnoj, financijskoj, tehničkoj i stručnoj sposobnosti
4. Popunjeni Troškovnik;
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se u izvorniku, odvojeno od e-ponude u omotnici u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi);

5.2. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave:

Nije primjenjivo.

5.3. Minimalni zahtjevi koje varijante ponuda moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene:

Varijante ponuda nisu dopuštene.

5.4. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj moraju biti naznačeni sljedeći podaci:

- na prednjoj strani:

**GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA, Trg N.Š.Zrinskog 1
(s naznakom)**

„NE OTVARAJ“

**PONUĐA ZA DODJELU KONCESIJE ZA OBAVLJANJE DIMLJAČARSKIH
USLUGA NA PODRUČJU GRADA HRVATSKE KOSTAJNICE**

na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

5.5. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u HR kunama.

U cijenu ponude trebaju biti uračunati svi troškovi i naknade, bonusi, popusti i doplatci.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, odnosno predmet nabave je oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno Troškovnikom koji je u Prilogu I. ove Dokumentacije o nabavi

Nisu dopuštene:

- varijante cijena ponuda,
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni Dokumentacijom o nabavi.

Prilikom izrade ponude, Ponuditelj je obvezan ispuniti sve pozicije na obrascima. Nije dozvoljeno mijenjati količine ili opis u obrascima.

5.6. Kriterij za odabir ponude:

Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

5.7. Jezik i pismo ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Dijelovi ponude mogu biti i na engleskom jeziku, ukoliko je to naznačeno.

5.8. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana računajući od dana otvaranja ponuda.

Na zahtjev Davatelj koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe o zajednici gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga, a koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

Davatelj koncesije ne zahtjeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o koncesiji izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Davatelj koncesije neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o koncesiji koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Zajednica gospodarskih subjekata obvezna je naznačiti člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Davatelj koncesije.

6.2. Zahtjev za objašnjenja i izmjenu dokumentacije

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a davatelj koncesije će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, davatelj koncesije će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen davatelju koncesije u najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

6.3. Jamstva

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Kao sastavni dio ponude prilaže se jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 5.000,00 (slovima: pettisuća) kuna.

Ponuditelj daje jamstvo za ozbiljnost ponude u vidu novčanog pologa u traženom iznosu uplatom na račun davatelja koncesije otvoren kod PBZ Zagreb, broj: IBAN HR 92 2340009 1815000008, poziv na broj -OIB ponuditelja, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude ev.br. K-1/2018., dimnjačarske usluge”.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuđačima u zakonskom roku.

Ako ponuditelj odustane od potpisa ugovora nakon otvaranja ponuda, gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Davatelj koncesije će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti ako ponuditelj:

- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ovoga Zakona
- neprihvatanja ispravka računske greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelji su dužni priložiti u ponudi.

Davatelj koncesije će neuspjelim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Sukladno odredbi Zakona o koncesijama, odabrani najpovoljniji ponuditelj je dužan prije sklapanja ili prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju, naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji u obliku bezuvjetne garancije banke provedbu ugovora o koncesiji, s klauzulom "plativo na prvi poziv" ili "bez prava prigovora" u apsolutnom iznosu od 30.000,00 kuna (bez PDV-a).

6.4. NAKNADA ZA KONCESIJU:

Koncesionar će godišnju naknadu uplatiti u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o davanju koncesija.

6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

6.5.1. Dostava ponude:

Krajnji rok za dostavu ponude je: 11. siječnja 2019. u 10:00h;

Ponuda se može u otvorenom roku dostaviti osobno ili poštom na adresu:
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA, Trg N. Š. Zrinskog 1, Hrvatska Kostajnica

6.5.2. Otvaranje ponuda

Ponude se javno otvaraju 11. siječnja 2019.

Javno otvaranje ponuda **započinje odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.**

Ponuda dostavljena poštom nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod javnog davatelja koncesije kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju. Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Davatelj koncesije će mu o tome izdati potvrdu. Smatrat će se da su pravodobno dostavljene ponude koje do roka navedenog u ovoj točki budu zaprimljene na urudžbeni zapisnik Davatelj koncesije.

Redoslijed otvaranja ponuda ne utječe na stvarno vrijeme zaprimanja ponuda.

Svaka **pravodobno papirnato dostavljena ponuda**, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o javnom otvaranju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode. Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda. Ponude će otvoriti najmanje dva člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu.

Za **svaku dostavljenu** otvorenu ponudu utvrdit će se je li potpisana, od koliko je dijelova izrađena, a za sve ponude će se **naglas pročitati**:

- naziv i sjedište ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata naziv i sjedište svakog člana zajednice gospodarskih subjekata,
- naziv predmeta koncesije na koju se ponuda odnosi,
- visina koncesije bez poreza na dodanu vrijednost i s porezom na dodanu vrijednost.

Nakon čitanja podataka iz pojedine ponude, Davatelj koncesije će ovlaštenim predstavnicima ponuditelja omogućiti uvid u ponudbeni list te ponude. O javnom otvaranju ponuda sastavit će se zapisnik koji će se odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda na uvid, provjeru sadržaja i potpis, a ostalim će ponuditeljima u postupku biti dostavljen na njihov pisani zahtjev.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja mogu dati primjedbe na postupak javnog otvaranja ponuda, a ako netko od nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik, Davatelj koncesije će o tome sastaviti bilješku koja će se priložiti zapisniku.

Javnom otvaranju može biti nazočna ovlaštena osoba ponuditelja, uz uvjet predočenja pisanog dokaza o ovlasti, a prisustvovati mogu i druge zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo stručno povjerenstvo davatelj koncesije i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude:

U postupku pregleda i ocjene ponuda davatelj koncesije će zahtijevati od ponuditelja da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti. Davatelj koncesije će poštivati načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od 10 (deset) dana.

Dopuna, razjašnjavanje i upotpunjavanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:

Davatelj koncesije će najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda donijeti odluku o odabiru ili poništenju natječaja za koncesiju

6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Koncesionar će godišnju naknadu uplatiti u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o davanju koncesija.

6.8. Napomena vezana uz OIB

Na svim mjestima u dokumentaciji gdje se od gospodarskog subjekta traži da upiše svoj OIB, ako je primjenjivo, gospodarski subjekt može upisati nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta.

6.9. Pravna zaštita

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave.

Pravna zaštita u postupku davanja koncesija provodi se u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

6.10. Bitni uvjeti ugovora

Davatelj koncesije sklopiti će Ugovor o koncesiji po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju, a najkasnije 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja, a u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podacima iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranom ponudom, Odlukom o davanju koncesije, te u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, odredbama posebnih zakona i propisa kojima se uređuju obvezni odnosi. U slučaju pokrenutog žalbenog postupka Ugovor o koncesiji sklopiti će se kada Odluka o davanju koncesije postane izvršna, a najkasnije 10 dana od dana izvršnosti iste. Rok za sklapanje Ugovora o koncesiji može se produljiti u opravdanim slučajevima o čemu davatelj koncesije pismeno obavještava odabranog najpovoljnijeg ponuditelja. Sklapanjem Ugovora o koncesiji koncesionar stječe prava i preuzima obveze koja proizlaze iz predmetnog Ugovora. Ukoliko odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja Ugovora o koncesiji ili ne dostavi jamstva za provedbu Ugovora o koncesiji prije samog sklapanja Ugovora, davatelj koncesije donijeti će novu Odluku o davanju koncesije sa slijedećim najpovoljnijim ponuditeljem kao odabranim. Vezano za izmjenu Ugovora o koncesiji ista se sklapa kao dodatak Ugovoru o koncesiji, a temeljem Odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije Općinskog vijeća u slučajevima propisanim odredbom članka 39. Zakona o koncesijama. Za vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji koncesionar ne može sklopiti Ugovor o podkoncesiji s trećim osobama o obavljanju djelatnosti koja je predmet koncesije ili o obavljanju sporednih djelatnosti.

6.11. Rok mirovanja i uvid u ponude

Davatelj koncesije je obvezan primijeniti rok mirovanja koji iznosi petnaest (15) dana od dana dostave odluke o odabiru, a početak roka mirovanja računa se od prvoga sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja neće se primijeniti ako je u otvorenom postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, a odluka o odabiru postaje izvršna njenom dostavom ponuditelju.

Nakon dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju do isteka roka za izjavljivanje žalbe, Davatelj koncesije će ponuditelju, na njegov zahtjev, omogućiti uvid u bilo koju ponudu uključujući i naknadno dostavljene dokumente te pojašnjenja i upotpunjenja ponude, osim u one podatke koje su ponuditelji označili tajnima.

6.12. Uputa o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora u koncesiji koja je predmetom ovog postupka i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje **Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave**, na adresu:

Konturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i Davatelju koncesije na dokaziv način.

Žalba koja nije dostavljena javnom davatelju koncesije u skladu sa stavkom (3) članka 405. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16), smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje **u roku 10 (deset)** dana, i to od dana:

- objave obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj obavijesti na nadmetanje i dokumentacije o nabavi, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje javnog davatelj koncesije da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1 članka 406. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7. PRILOZI

Prilog 1: Obrazac ponude

Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3: Izjava o visini ponuđene koncesije

Prilog 4: Izjava o jamstvu

Prilog 5: Izjava o prihvaćanju svih uvjeta javne objave

Prilog 6: Izjava o obrazovnoj strukturi zaposlenih

Prilog 7: Izjava o posjedovanju tehničkih uvjeta

Prilog 8: Prijedlog Ugovora o koncesiji

Prilog 9. Troškovnik

PRILOG 1- OBRAZAC PONUDE

(ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe)

(prebivalište fizičke osobe, odnosno sjedište pravne osobe)

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

PREDMET: Ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga za područje GRADA HRVATSKE KOSTAJNICE

Ponuditelj: _____

OIB:

Matični broj:

Adresa: _____

Mjesto i poštanski broj mjesta:

Telefon i telefax
ponuditelja:

E-mail:

Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe za potpisivanje ugovora:

Osoba ovlaštena za kontakt s davateljem koncesije:

Rok valjanosti ponude je 90 dana

U _____ dana _____ .g.

PONUĐITELJ

(potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 2 - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA

Koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, broj osobne iskaznice, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

za sebe i za gospodarski subjekt da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 24. stavka 1. Zakona o koncesijama ("Narodne Novine" broj 69/17), da mi nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za: bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji sam državljanin:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, _____ . godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG 3 - IZJAVA O VISINI PONUĐENOG IZNOSA NAKNADE ZA KONCESIJU

I Z J A V A

Ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi: _____ kuna

(slovima: _____ kuna).

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 4 - IZJAVA O JAMSTVU ZA PROVEDBU UGOVORA O KONCESIJI

I Z J A V A

Ovom izjavom se obvezujemo da ćemo, ako budemo odabrani kao najpovoljniji ponuditelj, prije sklapanja Ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora o koncesiji u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika na iznos do 30.000,00 kuna.

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)
M.P.

PRILOG 5 - IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA JAVNOG NADMETANJA

I Z J A V A

Izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i Ugovora o koncesiji kao i obvezu pribavljanja prethodne suglasnosti od davatelja koncesije na izmjenu Cjenika dimnjačarskih usluga, sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)
M.P.

PRILOG 6 - IZJAVA O OBRAZOVNIM I STRUČNIM KVALIFIKACIJAMA

Red ni broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Položen majstorski ispit (da ili ne)	Iskustvo na dimnjačarskim poslovima (mjeseci ili godine)

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)
M.P.

PRILOG 7 - IZJAVA O POSJEDOVANJU TEHNIČKE OPREME

1.	kamera za snimanje unutarnjih stjenki dimnjaka s mogućnošću pohrane snimke	DA	NE
2.	fotoapar	DA	NE
3.	osobno računalo	DA	NE
4.	garnitura osnovnog dimnjačarskog alata	DA	NE
5.	analizator dimnih plinova	DA	NE
6.	detektor povrata dimnih plinova	DA	NE
7.	dimne patrone za kontrolu nepropusnosti dimnjaka	DA	NE
8.	mjerač vlage drveta	DA	NE
9.	oprema za rad na visini (opasač s konopom)	DA	NE
10.	prijevozno sredstvo	DA	NE
11.	dimnjačarske ljestve	DA	NE
12.	uređaj za mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	DA	NE
13.	uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka	DA	NE
14.	uređaj za mjerenje podtlaka i predtlaka u dimnjaku	DA	NE
15.	uređaj za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla	DA	NE
16.	usisivač za vađenje čađe	DA	NE
17.	visokotlačni perač za čišćenje plameno-dimne strane kotla	DA	NE
18.	vitlo s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka	DA	NE

Ostali alati, uređaji i oprema koje posjeduje ponuditelj u svrhu izvršenja koncesijskog ugovora (navesti samo nazive):

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 8 - PRIJEDLOG UGOVORA O KONCESIJI

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA (OIB-06208368082), Hrvatska Kostajnica, Trg N.Š Zrinskog, kojeg zastupa gradonačelnik Dalibor Bišćan (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije)

i
_____ iz _____ ul. _____, kbr. _____, OIB:
_____, zastupan po direktoru/vlasniku _____ (u daljnjem tekstu: koncesionar)

zaključili su dana _____. godine,

UGOVOR O KONCESIJI za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je temeljem provedenog postupka za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, dana _____ godine donijelo Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice, KLASA: _____, URBROJ: _____, kojom se kao koncesionar odabire _____ iz _____, Ul. _____ kbr. _____ OIB: _____.

Članak 2.

Ovim ugovorom davatelj koncesije daje pravo koncesionaru da obavlja dimnjačarske poslove na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- kontrolu i čišćenje dimnjaka,
- kontrolu i čišćenje ventilacija,
- kontrolu prohodnosti dimnjaka,
- probijanje (odčepijavanje) dimnjaka,
- čišćenje priključnih dimovodnih cijevi,
- kontrolu priključka trošila,
- čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje na kruto gorivo (osim kalijevih peći),
- čišćenje peći i kotlova za centralno grijanje na tekuće gorivo,
- čišćenje plinskih kotlova za centralno grijanje,
- kontrolu povrata dimnih plinova u prostoriju, kod plinskih trošila,
- pregled dimnjaka i izdavanje nalaza za kompletiranje dokumentacije za uporabnu dozvolu objekta,
- nadzor prilikom izgradnje novih dimovodnih objekata,
- reatestiranje postojećeg stanja dimnjaka i izdavanje dokumentacije (elaborata) o ispravnosti,
- mjerenje i analiza dimnih plinova i izdavanje nalaza,
- snimanje dimovodnog kanala iznutra specijalnim optičkim instrumentom.

Pored ovih poslova obavljat će se i drugi poslovi u okviru dimnjačarske djelatnosti, a u svrhu poduzimanja mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile uslijed neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 4.

Ugovorne strane utvrđuju da koncesionar zapošljava najmanje jednog dimnjačara odgovarajuće stručne radnike i da posjeduje odgovarajuća i dostatna sredstva rada za obavljanje predmetne djelatnosti, a sve sukladno popisu zaposlenika i opreme iz ponude.

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati trajno i kvalitetno, a opremu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Koncesionar ne može uskratiti izvršavanje usluge ni pod kojim uvjetima, osim u slučajevima kad se prekid isporuke usluga nije mogao predvidjeti ni otkloniti.

Zaposlenici koncesionara obvezni su dimnjačarske poslove obavljati u odgovarajućoj odjeći.

Članak 5.

Koncesionar je obvezan djelatnost koncesije obavljati po pravilima struke i sukladno važećim propisima koji se odnose na predmetnu djelatnost.

Davatelj koncesije ima pravo kontrolirati izvršenje ovog ugovora, te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama ovog ugovora.

Članak 6.

Koncesija koja je predmet ovog ugovora daje se na vrijeme od 5 (pet) godina.

Rok na koji je koncesija dana počinje teći od dana sklapanja ovog ugovora.

Članak 7

Koncesionar je obvezan davatelju koncesije plaćati naknadu za koncesiju.

Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade u iznosu od _____ kuna.

Utvrđuje se da koncesionar godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od _____ kuna plaća u roku 30 dana od dana zaključenja ovog ugovora.

Koncesijska naknada uplaćuje se u korist računa Grada Hrvatske Kostajnice , uz navođenje broja modela plaćanja, identifikacijskog broja Ugovora dodijeljenog od Ministarstva financija te s naznakom svrhe uplate (stalni ili promjenjivi dio koncesijske naknade i razdoblje za koje se plaća).

Izvješće o izvršenim i fakturiranim uslugama koncesionar je obavezan davatelju koncesije dostaviti najkasnije u roku od 15 dana od krajnjeg roka za uplatu koncesijske naknade iz ovog članka.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju naknade za koncesiju iz ovog članka, koncesionar je obavezan platiti davatelju koncesije zakonsku zateznu kamatu.

Članak 8.

Koncesionar se obvezuje uslugu koju pruža korisnicima naplaćivati po cijenama koje su utvrđene cjenikom dimnjačarskih usluga koji je bio sastavni dio ponude koncesionara, i koji čini prilog ovog ugovora.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije uračunat u cijenu.

Koncesionar se obvezuje pribaviti od davatelja koncesije prethodnu suglasnost na izmjenu Cjenika dimnjačarskih usluga, sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 9.

Koncesionar naplaćuje dimnjačarske poslove od korisnika odnosno vlasnika stana odnosno korisnika objekta ili postrojenja dostavljajući račun za izvršene usluge. Uz račun obvezno dostavlja i radni nalog kao prilog.

Dimnjačarske poslove izvedene u stambenim, odnosno stambeno-poslovnim zgradama koje su suvlasnici istih povjerali na upravljanje pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za poslove upravljanja (u daljnjem tekstu: upravitelj zgrade) koncesionar naplaćuje od upravitelja zgrade. Koncesionar je obavezan uz račun za dimnjačarske usluge koju dostavlja upravitelju zgrade dostaviti radni nalog kao prilog, s tim da radni nalog mora biti ovjeren od strane ovlaštenog predstavnika suvlasnika zgrade.

Članak 10.

Koncesionar je dužan voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine. Ova evidencija se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- nalaz,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je obavezan davatelju koncesije u svako doba omogućiti uvid u registre i evidencije koje je dužan voditi.

Članak 11.

Koncesionar je dužan gradskom vijeću Grada Hrvatske Kostajnice podnijeti poslovni izvještaj o obavljanju dimnjačarskih poslova povjerenih mu ugovorom o koncesiji i izvršavanju obveza iz odnosnog ugovora (redovni izvještaj).

Gradsko vijeće ovlašteno je zatražiti izvještaj iz stavka 1. koji joj je ovlaštenu dimnjačar dužan dostaviti u roku od devedeset (90) dana od dana primitka odnosnog zahtjeva.

Posljedica neispunjavanja ovih obveza je prestanak ugovora o koncesiji.

Članak 12.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije, jednom godišnje, najkasnije do 1. lipnja tekuće godine podnijeti izvješće o radu za proteklu godinu Jedinostvenom upravnom odjelu.

U Izvješću o radu koncesionar je obavezan naznačiti koliko dimovodnih objekata na dimnjačarskom području mora očistiti, koliko ih je u tijeku izvještajnog razdoblja očistio, razloge zbog kojih pojedine objekte nije čistio, navesti broj izdanih atesta i sve usluge koje je izvršio.

Koncesionar je u obvezi osim izvješća iz stavka 1. ovog članka dostaviti davatelju koncesije i druga izvješća koja od njega zatraži davatelj koncesije.

Članak 13.

Prilikom obavljanja dimnjačarske djelatnosti koncesionar obavezno najavljuje dolazak vlasnicima obiteljskih kuća i ovlaštenom predstavniku suvlasnika zgrade u kojoj ima obaviti rad.

Članak 14.

Koncesionar se obvezuje nadoknaditi svaku štetu korisnicima usluga, davatelju koncesije ili trećim osobama uz uvjet da je ista prouzrokovana postupanjem koncesionara koje nije u skladu s odredbama ovog ugovora.

Članak 15.

Koncesionar ne može koncesiju prenijeti na drugu osobu.

Članak 16.

Utvrđuje se da je koncesionar prije sklapanja ovog Ugovora o koncesiji dostavio davatelju koncesije jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora o koncesiji u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika na iznos do 30.000,00 kuna.

Davatelj koncesije dužan je čuvati zadužnicu za vrijeme trajanja Ugovora o koncesiji, a po isteku roka trajanja predmetne koncesije dužan je istu vratiti koncesionaru.

Davatelj koncesije ima pravo provjeravati valjanost zadužnice, a u slučaju da se utvrdi da zadužnica kao instrument osiguranja za provedbu ovog Ugovora o koncesiji nije valjana zatražiti će od koncesionara novi odgovarajući instrument osiguranja.

Članak 17.

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana
2. prestankom postojanja pravne ili fizičke osobe kojoj je dana koncesija
3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništavnim ili se poništava
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji u slučaju da:
 - ovlaštenu dimnjačar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
 - se utvrdi da je ovlaštenu dimnjačar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
 - ovlaštenu dimnjačar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
 - ovlaštenu dimnjačar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
 - je ovlaštenu dimnjačar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,
 - ovlaštenu dimnjačar prestane ispunjavati uvjete davanja koncesije,
 - u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, koncesionara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavaње o tim razlozima.

Ukoliko ovlaštenu dimnjačar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, gradonačelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.

Članak 18.

Koncesionar može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji u skladu s odredbama obveznog prava s otkaznim rokom od 3 mjeseca od dana pismene obavijesti o namjeri jednostranog raskida Ugovora o koncesiji.

Članak 19.

U slučaju da korisnik koncesije prestane obavljati djelatnost pružanja dimnjačarskih usluga na području Grada Hrvatske Kostajnice prije isteka otkaznog roka dužan je davatelju platiti ugovornu kaznu, a visina iste utvrđuje se u iznosu godišnje naknade za koncesiju za godinu koja prethodi prestanku obavljanja djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga.

Članak 20.

Izmjena ovog Ugovora o koncesiji zaključuje se kao dodatak Ugovoru o koncesiji, a temeljem Odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice u slučajevima propisanim odredbama Zakona o koncesijama.

Članak 21.

Ugovorne strane su suglasne da za sve odnose koji nisu uređeni ovim ugovorom vrijede odredbe Zakona o koncesijama, Zakona o obveznim odnosima i Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 22.

Ugovorne strane su suglasne da sve eventualne sporove rješavaju sporazumno ili putem arbitraže, a ako se ovim putem nastali spor ne riješi, ugovara se mjesna nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 23.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Članak 24.

Ovaj ugovor je sastavljen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka dok se 1 (jedan) primjerak pohranjuje u Ministarstvu financija radi upisa u jedinstveni registar koncesija.

Članak 25.

Ugovorne strane primaju prava i obveze iz ovog ugovora, te ga u znak prihvata svih njegovih odredbi vlastoručno potpisuju.

KLASA:

URBROJ:

U Hrvatskoj Kostajnici, _____ godine

ZA KONCESIONARA

direktor/vlasnik

(.....)

ZA DAVATELJA KONCESIJE
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
Gradonačelnik

Dalibor Bišćan

TROŠKOVNIK
ZA IZVOĐENJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA
u 2019. godini

Hrvatska Kostajnica, prosinac 2018.

NAPOMENE: CIJENE SE ISKAZUJU U JEDINIČNIM IZNOSIMA;
DINAMIKA ČIŠĆENJA DIMNJAKA ODREĐENA JE
ODREDBAMA ODLUKE O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH
POSLOVA.

A. ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA U STAMBENO-POSLOVNIM ZGRADAMA
- INDIVIDUALNO LOŽENJE

1. Čišćenje cilindar dimnjaka (14x14 cm) na kruta ili tekuća goriva
 - a) prizemlje _____ kn
 - b) po katu _____ kn
2. Čišćenje „SCHUND“ dimnjaka (14x14) na kruta ili tekuća goriva
 - a) po katu _____ kn
 - b) za priključak _____ kn
3. Čišćenje „SCHIEDEL“ dimnjaka (O) 16 cm) na kruta ili tekuća goriva
 - a) po katu _____ kn
4. Ispaljivanje dimnjaka (cilindar, schund ili schiedel)
 - a) prizemlje _____ kn
 - b) po katu _____ kn
 - c) za priključak _____ kn
5. Vađenje čađi iz dimnjaka (cilindar, schund ili schiedel) _____ kn
6. Pregled i kontrola dimnjaka na zgradi (svi dimnjaci bez obzira na loženje)
_____ kn

UKUPNO A/

kn

B. ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA U STAMBENO-POSLOVNIM ZGRADAMA

SUSTAV CENTRALNOG GRIJANJA

Cijena obuhvaća čišćenje kotlova i dimnih cijevi

1. Čišćenje centralnih kotlova ili peći s dimnim cijevima na kruto ili tekuće gorivo
 - a) manji kotao do 100 kw _____ kn
 - b) srednji kotao do 500 kw _____ kn
 - c) veliki kotao preko 500 kw _____ kn
2. Čišćenje centralnih kotlova ili peći s dimnim komorama na kruto ili tekuće gorivo
Cijena obuhvaća čišćenje kotlova i dimnih komora
 - a) manji kotao do 100 kw _____ kn
 - b) srednji kotao do 500 kw _____ kn
 - c) veliki kotao preko 500 kw _____ kn
3. Čišćenje horizontalnih i vertikalnih dimovodnih kanala između kotla i centralnog dimnjaka
 - a) okrugli kanal po m1 _____ kn
 - b) kvadratični kanal po m1 _____ kn
4. Čišćenje centralnog dimnjaka zgrade
 - a) do dva kata _____ kn
 - b) preko dva kata _____ kn
5. Vađenje čađi iz centralnog dimnjaka _____ kn
6. Pregled i kontrola centralnog dimnjaka zgrade _____ kn

UKUPNO B/

kn

C. PAUŠAL ZA JEDNO DOMAĆINSTVO GODIŠNJE (NA KRUTA I TEKUĆA GORIVA)

1. Čišćenje cilindar dimnjaka – prizemnica
 - a) jedan dimnjak _____ kn
 - b) 2 ili 3 cilindar dimnjaka _____ kn
2. Čišćenje cilindar dimnjaka – jednokatna kuća

- a) jedan dimnjak _____ kn
- b) 2 ili 3 dimnjaka _____ kn
3. Čišćenje 2 ili 3 dimnjaka u dvokatnoj kući _____ kn
4. Čišćenje centralnog dimnjaka
(promjera 15-35 cm) priz. _____ kn
5. Čišćenje centralnog dimnjaka i peći
- a) kotao mali _____ kn
- b) kotao veći _____ kn
6. Izvanredno čišćenje dimnjaka i peći
(kotao) po narudžbi _____ kn
7. Ispaljivanje cilindar dimnjaka
- a) prizemlje _____ kn
- b) po katu _____ kn
8. Ispaljivanje centralnog dimnjaka većeg obujma
- a) prizemlje _____ kn
- b) po katu _____ kn
9. Ispaljivanje dimnjaka tehnički složenih
(po satu posla) _____ kn
10. Vađenje čađe iz dimnjaka _____ kn

UKUPNO C/	kn
------------------	-----------

**D.CIJENA ZA PREGLED DIMNJAKA I UREĐAJA ZA LOŽENJE
(IZRADA STRUČNOG NALAZA ATEST-a)**

1. Za utvrđivanje ispravnosti dimnjaka i priključaka
- a) prizemlje _____ kn
- b) po katu _____ kn
2. Za pregled „SCHUND“ dimnjaka s
priključkom po katu _____ kn
3. Za pregled dimnjaka većeg obujma
„SCHIEDL“ po katu _____ kn
4. Za pregled plinskih dimnjaka i

- priključaka po katu _____ kn
5. Pregled ventilacijskih dimnjaka
- a) prizemlje _____ kn
- b) po katu _____ kn
6. Za pregled centralnog dimnjaka
- a) do dva kata _____ kn
- b) preko dva kata _____ kn
7. Za pregled cilindar dimnjaka
(domaćinstva i lokala) _____ kn
8. Za pregled centralnog dimnjaka ili
većeg objekta (po katu) _____ kn
9. Izrada stručnog nalaza
„DIMNJAČARSKOG ATESTA“ _____ kn

UKUPNO D/

kn

**E. ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA U GOSPODARSTVU,
USTANOVAMA I USLUŽNIM DJELATNOSTIMA**

1. Čišćenje cilindar dimnjaka na kruta i tekuća goriva
- a) prizemlje _____ kn
- b) po katu _____ kn
2. Čišćenje dimnjaka većeg obujma
„Schund“, Schiedel“ po katu _____ kn
3. Čišćenje centralnih dimnjaka većeg obujma
- a) do dva kata _____ kn
- b) više od dva kata _____ kn
4. Ispaljivanje cilindar dimnjaka
- a) prizemni objekti _____ kn
- b) po katu _____ kn
5. Vađenje čađe iz dimnjaka _____ kn

- | | |
|---|----------|
| 6. Kontrola dimnjaka i dimnih kanala svih naprava | _____ kn |
| 7. Čišćenje centralnih dimnih kanala svih naprava (po 1 m duž.) | _____ kn |
| 8. Čišćenje štednjaka, trajnožarećih peći, uljnih kabin.peći | _____ kn |

UKUPNO E/	_____
------------------	-------

kn

F. ČIŠĆENJE CENTRALNIH PEĆI (KOTLOVA) I DIMNIH KANALA

- | | |
|---|----------|
| 1. Čišćenje centralnih peći (kotao) na kruta i tekuća goriva | |
| a) manji 100 kw | _____ kn |
| b) srednji do 500 kw | _____ kn |
| c) veći preko 500 kw | _____ kn |
| 2. Čišćenje centralnih peći (kotao) sa dimnim komorama | |
| a) manja | _____ kn |
| b) srednja | _____ kn |
| c) veća | _____ kn |
| 3. a) Čišćenje plamen (dimnih) cijevi prom.30 – 80mm (po 1 m duž.) | _____ kn |
| b) Čišćenje centralne peći (kotao) po 1 m ² dimne površine | _____ kn |
| c) Čišćenje zidnih dimovodnih kanala po 1 m ² dimne površine | _____ kn |
| d) Ispaljivanje dimovodnih kanala po 1m dužine | _____ kn |

UKUPNO F/	_____
------------------	-------

kn

G. OSTALE DIMNJAČARSKE USLUGE

1. Dimnjačarske usluge koje nisu navedene u ovom cjeniku obračunati

će se na osnovu normativa rada po satu

kn

UKUPNO G/

kn

H. ANALIZA DIMNIH PLINOVA I MJERENJE NEPROPUSNOSTI DIMNJAKA

1. Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova i izdavanje nalaza.
Obračun po ložištu.

a) ložišta snage do 100 kw _____ kn

b) ložišta snage od 100 do 300 kw _____ kn

c) ložišta snage od 300 do 500 kw _____ kn

2. Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka i izdavanje nalaza.
Obračun po dimnjaku.

a) obiteljske kuće visine do P+2 _____ kn

b) višekatne stambene i stambeno poslovne građevine _____ kn

c) poslovne građevine _____ kn

UKUPNO H/

kn

REKAPITULACIJA:

UKUPNO A/ + B/ + C/ + D/ + E/ + F/ +G/ +/H =

_____ kn

PDV

_____ kn

SVEUKUPNO

_____ kn

/mjesto i datum/

